



ASSOCIATION SENEGALAISE
DE NORMALISATION

**DESCRIPTION DU
POSTE
CHEF DE PROJET
WASH**

L'ASN, dans la continuité de son action dans le domaine de l'assainissement, entreprend de travailler avec les parties prenantes nationales et sous régionales pour l'adoption et la mise en œuvre effective des normes internationales sur l'assainissement.

Il s'agira essentiellement de renforcer les capacités et accompagner les décideurs politiques dans l'utilisation des normes dans les politiques publiques et les réglementations mais également sensibiliser le secteur privé de l'assainissement sur les nouveaux développements et les technologies novatrices ainsi que l'apport des normes dans le secteur de l'assainissement.

I. Les responsabilités du Chef de Projet comprennent

- Coordonner les ressources internes et les fournisseurs pour l'exécution des activités ;
- S'assurer que toutes les activités sont réalisées à temps, dans les limites de la portée et du budget.

II. Détail du Poste :

En tant que chef de Projet, votre travail consistera à coordonner les activités afin de nous assurer que nos projets sont réalisés à temps et produisent les résultats souhaités. Vous serez la Personne Ressource pour tout ce qui concerne l'organisation et la chronologie du projet.

III. Fonctions du Chef de projet

Les responsabilités spécifiques du chef de Projet comprennent : l'élaboration de plans de projet détaillés, l'assurance de la disponibilité et de l'allocation des ressources et la réalisation de chaque activité dans les délais et le budget impartis.

IV. Exigences du Chef de projet

Le Chef de Projet devrait avoir des compétences professionnelles en gestion, planification, budgétisation et analyse en plus d'une bonne connaissance du secteur WASH. Il devrait être un excellent communicateur et avoir la capacité de travailler sous pression. Il devrait également avoir l'esprit d'équipe et l'aptitude à résoudre les problèmes.

V. Missions

- ✓ Coordonner les ressources internes et les tiers / fournisseurs pour l'exécution sans faille des projets ;
- ✓ S'assurer que tous les projets sont livrés à temps, dans les limites du budget;
- ✓ Développer les portées et les objectifs du projet, en impliquant tous les acteurs concernés et en assurant la faisabilité technique ;
- ✓ Élaborer un plan de projet détaillé pour suivre les progrès ;
- ✓ Utiliser des techniques de vérification appropriées pour gérer les modifications de la portée, du calendrier et des coûts du projet ;
- ✓ Gérer les relations avec toutes les parties prenantes ;
- ✓ Gérer les risques pour les minimiser;
- ✓ Créer et maintenir une documentation de projet complète ;
- ✓ Faire des rapports périodiques et rendre compte au DG.

VI. Exigences particulières

- ✓ Solides notions dans les domaines de l'eau, de l'assainissement et du développement durable ;
- ✓ Expérience de travail dans la gestion de Projet ;
- ✓ Expérience dans le domaine de la normalisation et de l'élaboration et / ou de la mise en œuvre de normes ;
- ✓ Excellentes aptitudes en communication écrite et verbale en français et en anglais ;
- ✓ Solides compétences organisationnelles, et savoir travailler sous pression ;
- ✓ Solide connaissance pratique de Microsoft Office ;
- ✓ Certification PMP ou équivalent serait un plus.